

Asia, jota päätös koskee	Welcome2EP-hankkeen laajennusvaiheeseen osallistuminen
Selostus asiasta	<p>Kurikan kaupunki on kutsunut Soinin kunnan osallistumaan työ- ja elinkeinoministeriössä avoinna olevaan rahoitushakuun. Avustuksen tavoitteena on tehostaa maahanmuuttajien kotoutumista ja työllistymistä kehittämällä ohjaus- ja neuvontapalveluita sekä niitä koskevaa monialaista yhteistyötä. Maakuntamme olosuhteet huomioiden hankkeessa keskitytään erityisesti työn ja opintojen kautta maahan saapuneiden palveluihin.</p> <p>Käynnissä oleva avustushaku on jatkohaku Kurikan kaupungin hallinnoimalle Welcome2EP -hankkeelle, jossa maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluita on kehitetty Alavuden, Kurikan, Kauhavan ja Suupohjan alueella. Jatkohaussa rahoitusta haetaan kehitetyn palvelukonseptin levittämiseen maakunnan kaikkiin kuntiin (pl. Seinäjoki), sekä uusien neuvontapisteiden perustamiseen. Tarkoituksena on kehittää myös yhteinen ohjaus- ja neuvontapalveluiden internetalusta sekä kehittää erityisesti työn ja opintojen kautta maahan saapuneiden kokonaisvaltaisia kotoutumispolkuja. Hankkeen tuloksena on matalan kynnyksen yhtenäinen, asiakaslähtöinen, saavutettava ja laadukas maahanmuuttaneiden ohjaus- ja neuvontamalli Etelä-Pohjanmaalla. Hankkeen jälkeen kaikilla eteläpohjalaisilla maahan muuttaneilla on maahanmuuttajapalvelut saavutettavissa kotoutumislaisissa edellytetyllä tavalla.</p> <p>Hankkeen toteuttamisaika on 1.9.2021–31.8.2022. Jatkorahoitus 2022–2023 on mahdollinen. Nyt haettavan rahoituksen määrä on enintään 257.200 euroa, josta Työ- ja elinkeinoministeriön rahoitusosuus on 70 %. Omarahoitusosuus jakautuu mukana olevien kuntien asukasluvun mukaisesti ja lopullinen määrä varmistuu Etelä-Pohjanmaan liiton vahvistaessa osallistumisensa hankkeen rahoittamiseen. Soinin rahoitusosuus asettuu välille 748-1 214 euroa.</p>
Perustelut	Hanke sopii Soinin kunnan strategiaan ja vahvistaa kunnan maahan muuttajille suunnattuja palveluja.
Päätös	Soinin kunta osallistuu Welcome2EP-hankkeen laajennusvaiheeseen kuntarahaosuudella, joka asettuu välille 748-1 214 euroa.
Paikka ja aika	Soinissa 11.3.2021
Päätöksen tekijän allekirjoitus	Johanna Rannanjärvi kunnanjohtaja
Pöytäkirja nähtävänä	Pvm
Oikaisuvaatimusohje	<p>Oikaisuvaatimusohje</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä,</p>

kunnanjohtaja

Päivämäärä
11.3.2021Pykälä
4/2021

	<p>kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä– asiakirjat, joihin vedotaan. <p>Kunnan yhteystiedot:</p> <p>Soinin kunta/(hallitus) Multiantie 27 A 63800 Soini</p> <p>Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen soinin.kunta(at)soini.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p>
Päätöksestä tiedottaminen	<p>Tiedoksisajaat: Tuomas Männistö, maahanmuuttokoordinaattori/projektipäällikkö, hallintojohtaja Hannele Hannula</p> <p>Päätös on lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 139 §): Annettu postin kuljetettavaksi / lähetetty sisäisen postin välityksellä</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Lähtäjän allekirjoitus</p> <p>Luovutettu asianosaiselle:</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Asianosaisen allekirjoitus</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">Luovuttajan allekirjoitus</p>